

PLAN SZKOLEŃ
organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu w 2017 roku
w ramach Programu Operacyjnego WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ (2014-2020)
współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego
Projekt: „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie poznańskim (III)”

Lp.	Nazwa i zakres szkolenia	Charakterystyka osób, dla których szkolenie jest przeznaczone i wymagania	Rodzaj zaświadczenia o ukończeniu szkolenia/informacja o ewentualnym egzaminie zewnętrznym	Planowany termin zgłoszeń	Przewidywany termin realizacji szkolenia	Planowana liczba miejsc	Przewidywany czas trwania szkolenia
1.	Przygotowujące do założenia i prowadzenia własnej firmy pn. „Własna firma” <u>Zakres:</u> Procedura rejestracji własnej firmy, zasady rozliczenia z Urzędem Skarbowym i ZUS	Szkolenie dla osób ubiegających się o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, które złożyły w Urzędzie wnioski, który został oceniony pozytywnie pod względem merytorycznym i formalnym	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, brak egzaminu zewnętrznego	Luty - Październik (nabór zakończony)	Sukcesywnie w zależności od potrzeb (grupa zrealizowana)	165 osób	ok. 1 tygodnia 50 godz.

2.	<p>Operator wózków jezdniowych</p> <p><u>Zakres:</u> Obsługa wózków jezdniowych, typy i budowa wózków, czynności operatora przy obsłudze wózka oraz bezpieczna wymiana butli gazowej</p>	<p>Wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, preferowane osoby z praktyką na stanowisku magazyniera, posiadające prawo jazdy kat. B</p>	<p>Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, egzamin przed Komisją Urzędu Dozoru Technicznego (wydanie przez UDT uprawnień II WJO)</p>	<p>Styczeń/Luty (nabór zakończony)</p> <p>Kwiecień (nabór zakończony)</p> <p>Maj (nabór zakończony)</p> <p>Sierpień (nabór zakończony)</p> <p>Wrzesień (nabór zakończony)</p> <p>Październik (nabór zakończony)</p>	<p>Marzec (grupa zrealizowana)</p> <p>Maj (grupa zrealizowana)</p> <p>Czerwiec (grupa zrealizowana)</p> <p>Wrzesień (grupa zrealizowana)</p> <p>Październik (grupa zrealizowana)</p> <p>Listopad (grupa zrealizowana)</p>	<p>80 osób (8 grupy po 8-10 osób)</p>	<p>ok. 1,5 tygodnia ok. 60 godz.</p>
3.	<p>Uprawnienia dla elektryków do 1 kV i powyżej 1 kV</p> <p><u>Zakres:</u> Obsługa, eksploatacja, pomiary i dozór urządzeń elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV i powyżej 1 kV</p>	<p>Wykształcenie minimum zawodowe, doświadczenie w pracy na stanowisku elektryka lub pokrewnym</p>	<p>Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, komisja kwalifikacyjna stwierdzająca posiadanie kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci</p>	<p>Marzec (nabór zakończony)</p> <p>Maj (nabór zakończony)</p> <p>Lipiec/ Sierpień (nabór zakończony)</p> <p>Wrzesień (nabór zakończony)</p>	<p>Kwiecień (grupa zrealizowana)</p> <p>Czerwiec (nabór zakończony)</p> <p>Wrzesień (grupa zrealizowana)</p> <p>Październik (grupa zrealizowana)</p>	<p>45 osób (2 grupy po 8-10 osób oraz 2 grupy po 11-15 osób)</p>	<p>ok. 1 tygodnia ok. 50 godz.</p>

4.	<p>Kurs obsługi kas fiskalnych i terminali płatniczych z fakturowaniem</p> <p><u>Zakres:</u> Obsługa urządzeń kasowych i terminali płatniczych, techniki pozyskiwania klienta, odpowiedzialność sprzedawcy, elementy fakturowania</p>	<p>Wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne i doświadczenie w pracy w handlu lub wykształcenie zawodowe handlowe</p>	<p>Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, brak egzaminu zewnętrznego</p>	<p>Marzec (nabór zakończony)</p> <p>Maj (nabór zakończony)</p> <p>Sierpień (nabór zakończony)</p>	<p>Kwiecień (grupa zrealizowana)</p> <p>Czerwiec (grupa zrealizowana)</p> <p>Wrzesień (grupa zrealizowana)</p>	<p>30 osób (3 grupy po 8-10 osób)</p>	<p>ok. 2 tygodnie ok. 100 godz.</p>
5.	<p>Opiekun w żłobku lub klubie dziecięcym</p> <p><u>Zakres:</u> Psychopedagogiczne podstawy rozwoju jednostki, rozwój dziecka w okresie wczesnego dzieciństwa, stymulowanie wszechstronnego rozwoju dziecka, kompetencje opiekuna dziecka</p>	<p>Wykształcenie średnie (wymagane jest orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych oraz książeczka do celów sanitarno - epidemiologicznych)</p>	<p>Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, brak egzaminu zewnętrznego</p>	<p>Sierpień (nabór zakończony)</p>	<p>Wrzesień (grupa zrealizowana)</p>	<p>10 osób (grupa 8-10 osób)</p>	<p>ok. 2,5 miesiąca 280 godz.</p>

6.	<p>Magazynier z obsługą komputera i wózków jezdniowych</p> <p><u>Zakres:</u> Podstawy obsługi komputera, obsługa programów magazynowych, dokumentacja obrotu towarowego, organizacja pracy w magazynie, fakturowanie, obsługa wózków jezdniowych</p>	Wykształcenie minimum zasadnicze zawodowe, preferowane osoby z praktyką na stanowisku magazyniera, posiadające prawo jazdy kat. B oraz znajomość podstaw obsługi komputera	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, egzamin przed Komisją Urzędu Dozoru Technicznego (wydanie przez UDT uprawnień II WJO)	<p>Marzec (nabór zakończony)</p> <p>Maj (nabór zakończony)</p> <p>Sierpień (nabór zakończony)</p>	<p>Kwiecień (grupa zrealizowana)</p> <p>Czerwiec (grupa zrealizowana)</p> <p>Wrzesień (grupa zrealizowana)</p>	30 osób (3 grupy po 8-10 osób)	ok. 2,5 tygodnia ok. 110 godz.
7.	<p>Operator maszyn budowlanych klasa III</p> <p><u>Zakres:</u> Przygotowanie w zakresie użytkowania eksploatacyjnego, dokumentacji technicznej, BHP, podstaw elektrotechniki, silników spalinowych, elementów hydrauliki, technologii robót, budowy maszyn, zajęcia praktyczne (koparko-ładowarka, ładowarka lub koparka jednonaczyniowa, walec drogowy)</p>	Wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, preferowane zawodowe (mechaniczne lub pokrewne), prawo jazdy kat. B, dobry stan zdrowia (wymagane jest orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych)	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – egzamin państwowy - uprawnienia operatora walca drogowego, koparki, koparko-ładowarki lub ładowarki kl. III	Styczeń – Październik (nabór zakończony)	Sukcesywnie w zależności od potrzeb (grupa zrealizowana)	18 osób	ok. 1,5 miesiąca ok. 200 godz.

8.	<p>Monter rusztowań</p> <p><u>Zakres:</u> Bezpieczeństwo i higiena pracy, budowa rusztowań budowlano-montażowych metalowych, technologia montażu i demontażu rusztowań oraz użytkowanie i eksploatacyjne, a także zajęcia praktyczne</p>	Wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, dobry stan zdrowia (wymagane jest orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych)	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – egzamin państwowy	Marzec/ Kwiecień (nabór zakończony)	Maj (grupa zrealizowana)	10 osób (grupa 8-10 osób)	ok. 2 tygodnie ok. 80 godz.
9.	<p>Ratownik wodny</p> <p><u>Zakres:</u> realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz rozporządzenia w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym</p>	Wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, dobry stan zdrowia (wymagane jest orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych) Ostateczna kwalifikacja do odbycia szkolenia nastąpi po weryfikacji umiejętności pływania przez Organizatora	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – egzamin państwowy	Luty/Marzec /Kwiecień (nabór zakończony)	Maj (grupa zrealizowana)	10 osób (grupa 8-10 osób)	ok. 2 miesiące ok. 225 godz.
10.	<p>AUTOCAD</p> <p><u>Zakres:</u> Obsługa programu AUTOCAD (I i II stopień)</p>	Wykształcenie minimum średnie techniczne lub pokrewne, dobra znajomość obsługi komputera	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, brak egzaminu zewnętrznego	Maj/ Czerwiec/ Lipiec (nabór zakończony)	Sierpień (grupa zrealizowana)	10 osób (grupa 8-10 osób)	ok. 1,5 tygodnia – ok. 60 godzin

11.	Spawanie podstawowe <u>Zakres:</u> do wyboru dwie spośród czterech podstawowych specjalności (elektroda otulona, metoda TIG, metoda MAG, spawanie gazowe)	Wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, dobry stan zdrowia (wymagane jest orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych)	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informacja, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, a także egzamin przed Komisją Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach (wydanie uprawnień IS)	Lipiec Sierpień (nabór zakończony)	Sukcesywnie w zależności od potrzeb (grupa zrealizowana)	10 osób	ok. 2 miesięcy ok. 250 godz. w zależności od specjalności
12.	ECDL PODSTAWOWY <u>Zakres:</u> Podstawy pracy z komputerem, podstawy pracy w sieci, przetwarzanie tekstów, arkusze kalkulacyjne	Wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, znajomość obsługi komputera	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informacja, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, a także Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowej - Base	Lipiec/ Sierpień (nabór zakończony) Wrzesień (nabór zakończony)	Wrzesień (grupa zrealizowana) Październik (grupa zrealizowana)	20 osób (2 grupy 8-10 osób)	ok. 2 tygodnie ok. 60 godz.
13.	ECDL ZAAWANSOWANY <u>Zakres:</u> Zaawansowane przetwarzanie tekstów, zaawansowane arkusze kalkulacyjne, zaawansowane użytkowanie baz danych, zaawansowana grafika menedżerska i prezentacyjna	Wykształcenie minimum zasadnicze zawodowe, dobra znajomość obsługi komputera	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informacja, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, a także Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowej - Advanced	Lipiec/ Sierpień/ Wrzesień (nabór zakończony) Październik (nabór zakończony)	Październik (grupa zrealizowana) Listopad (grupa zrealizowana)	30osób (2 grupy 12-15 osób)	ok. 2 tygodnie ok. 60 godz.

Zapraszamy do skorzystania z proponowanych szkoleń współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego osoby bezrobotne - osoby młode w wieku 18-29 lat (ukończone 29 lat) - spełniające poniższe kryteria:

- osoby dla których ustalono I lub II profil pomocy
- osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu
- osoby niepełnosprawne posiadające status osoby bezrobotnej.

Prosimy o przestrzeganie wskazanych terminów zgłoszeń.

Druki „wniosku o skierowanie na szkolenie grupowe/indywidualne” otrzymać można w Punkcie Informacyjnym, na stanowiskach doradców klienta oraz pobrać ze strony internetowej Urzędu – www.pup.poznan.pl.

Wypełniony wniosek o skierowanie na szkolenie grupowe/indywidualne należy złożyć w Kancelarii Urzędu (pokój 104). Kwalifikacji kandydatów dokonają doradcy klienta na podstawie złożonego zgłoszenia i posiadanej dokumentacji w zakresie wykształcenia, kwalifikacji i doświadczenia zawodowego oraz w przypadkach indywidualnych po przeprowadzonej konsultacji z kandydatem.

Złożenie „wniosku o skierowanie na szkolenie grupowe/indywidualne” nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się na wskazane szkolenie.

Zajęcia na szkoleniach mogą odbywać się zarówno rano, jak i w godzinach popołudniowych, od poniedziałku do piątku w wymiarze przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych zajęć tygodniowo (art. 40 ust. 4 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

Zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy:

- a) osoba, która odmówiła bez uzasadnionej przyczyny podjęcia propozycji udziału w szkoleniu lub nie podjęła szkolenia po skierowaniu, traci status osoby bezrobotnej na okres 120 dni w przypadku pierwszej odmowy, 180 dni w przypadku drugiej odmowy, 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy,
- b) osoba, która z własnej winy nie ukończyła szkolenia jest zobowiązana do zwrotu kosztów szkolenia, chyba, że powodem nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

ORGANIZATORZY SZKOLEŃ ZOSTANĄ WYBRANI ZGODNIE Z USTAWĄ „Prawo zamówień publicznych”.