

**PLAN SZKOLEŃ**  
**organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu w 2018 roku**  
**w ramach Programu Operacyjnego WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ (2014-2020)**  
**współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego**  
**Projekt: „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie poznańskim (IV)”**

Lp.	Nazwa i zakres szkolenia	Charakterystyka osób, dla których szkolenie jest przeznaczone i wymagania	Rodzaj zaświadczenia o ukończeniu szkolenia/informacja o ewentualnym egzaminie zewnętrznym	Planowany termin zgłoszeń	Przewidywany termin realizacji szkolenia	Planowana liczba miejsc	Przewidywany czas trwania szkolenia
1.	<p><b>Przygotowujące do założenia i prowadzenia własnej firmy pn. „Własna firma”</b></p> <p><u>Zakres:</u> Procedura rejestracji własnej firmy, zasady rozliczenia z Urzędem Skarbowym i ZUS</p>	Szkolenie dla osób ubiegających się o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, które złożyły w Urzędzie wniosek, który został oceniony pozytywnie pod względem merytorycznym i formalnym	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, brak egzaminu zewnętrznego	Styczeń - Wrzesień	<b>Sukcesywnie w zależności od potrzeb</b>	<b>180 osób</b>	<b>ok. 1 tygodnia 50 godz.</b>
2.	<p><b>Operator wózków jezdniowych</b></p> <p><u>Zakres:</u> Obsługa wózków jezdniowych, typy i budowa wózków, czynności operatora przy obsłudze wózka oraz bezpieczna wymiana butli gazowej</p>	Wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, preferowane osoby z praktyką na stanowisku magazyniera, posiadające prawo jazdy kat. B	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, egzamin przed Komisją Urzędu Dozoru Technicznego (wydanie przez UDT uprawnień II WJO)	<p><b>Kwiecień NABÓR ZAKOŃCZONY</b></p> <p><b>Maj NABÓR ZAKOŃCZONY</b></p> <p>Lipiec Sierpień Wrzesień</p>	<p><b>Maj SZKOLENIE ZREALIZOWANE</b></p> <p><b>Czerwiec SZKOLENIE ZREALIZOWANE</b></p> <p><b>Sierpień Wrzesień Październik</b></p>	<b>50 osób (5 grup po 8-10 osób)</b>	<b>ok. 1,5 tygodnia ok. 60 godz.</b>

3.	<p><b>Magazynier z obsługą komputera i wózków jezdniowych</b></p> <p><u>Zakres:</u> Podstawy obsługi komputera, obsługa programów magazynowych, dokumentacja obrotu towarowego, organizacja pracy w magazynie, fakturowanie, obsługa wózków jezdniowych</p>	<p>Wykształcenie minimum zasadnicze zawodowe, preferowane osoby z praktyką na stanowisku magazyniera, posiadające prawo jazdy kat. B oraz znajomość podstaw obsługi komputera</p>	<p>Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, egzamin przed Komisją Urzędu Dozoru Technicznego (wydanie przez UDT uprawnień II WJO)</p>	<p>Marzec <b>NABÓR ZAKOŃCZONY</b></p> <p>Maj <b>NABÓR ZAKOŃCZONY</b></p> <p>Sierpień Wrzesień</p>	<p><b>Kwiecień</b> SZKOLENIE ZREALIZOWANE</p> <p><b>Czerwiec</b> SZKOLENIE ZREALIZOWANE</p> <p><b>Wrzesień</b> <b>Październik</b></p>	<p><b>40 osób</b> <b>(4 grup po 8-10 osób)</b></p>	<p><b>ok. 2,5 tygodnia</b> <b>ok. 110 godz.</b></p>
4.	<p><b>Spawanie podstawowe</b></p> <p><u>Zakres:</u> do wyboru dwie spośród czterech podstawowych specjalności (elektroda otulona, metoda TIG, metoda MAG, spawanie gazowe)</p>	<p>Wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, dobry stan zdrowia (wymagane jest orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych)</p>	<p>Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, a także egzamin przed Komisją Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach (wydanie uprawnień IS)</p>	<p>Marzec- Sierpień</p>	<p><b>Sukcesywnie w zależności od potrzeb</b></p>	<p><b>15 osób</b></p>	<p><b>ok. 2 miesiące</b> <b>ok. 250 godz.</b> <b>w zależności od specjalności</b></p>

5.	<p><b>Uprawnienia dla elektryków do 1 kV i powyżej 1 kV</b></p> <p><u>Zakres:</u> Obsługa, eksploatacja, pomiary i dozór urządzeń elektroenergetycznych o napięciu do 1 kV i powyżej 1 kV</p>	Wykształcenie minimum zawodowe, doświadczenie w pracy na stanowisku elektryka lub pokrewnym	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, komisja kwalifikacyjna stwierdzająca posiadanie kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci	<p><del>Marzec</del> <b>NABÓR ZAKOŃCZONY</b></p> <p>Lipiec/ Sierpień</p>	<p><del>Kwiecień</del> <b>SZKOLENIE ZREALIZOWANE</b></p> <p><b>Wrzesień</b></p>	<b>45 osób (2 grupy po 8-10 osób)</b>	<b>ok. 1 tygodnia ok. 50 godz.</b>
6.	<p><b>Operator maszyn budowlanych kl. III</b></p> <p><u>Zakres:</u> Przygotowanie w zakresie użytkowania eksploatacyjnego, dokumentacji technicznej, BHP, podstaw elektrotechniki, silników spalinowych, elementów hydrauliki, technologii robót, budowy maszyn, zajęcia praktyczne (koparko-ładowarka, ładowarka jednonaczyniowa lub koparka jednonaczyniowa)</p>	Wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, preferowane zawodowe (mechaniczne lub pokrewne), prawo jazdy kat. B, dobry stan zdrowia (wymagane jest orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych)	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – egzamin państwowy - uprawnienia operatora walca drogowego, koparki, koparko-ładowarki lub ładowarki kl. III	Marzec - Wrzesień	<b>Sukcesywnie w zależności od potrzeb</b>	<b>10 osób</b>	<b>ok. 1,5 miesiąca ok. 150 godz.</b>

7.	<p><b>Prawo jazdy kat. E do C z kwalifikacją wstępną przyśpieszoną</b></p> <p>Zgodnie z obowiązującymi przepisami o transporcie drogowym oraz o kierujących pojazdami</p>	Wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, prawo jazdy kat. B i C, dobry stan zdrowia (wymagane jest orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych) oraz Profil Kandydata na Kierowcę	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, egzaminy państwowe – komisja powołana przez Wojewodę Wielkopolskiego oraz WORD	Marzec - Wrzesień	<b>Sukcesywnie w zależności od potrzeb</b>	<b>10 osób</b>	<b>ok. 2 miesiące ok. 165 godz.</b>
8.	<p><b>AUTOCAD</b></p> <p><u>Zakres:</u> Obsługa programu AUTOCAD (I i II stopień)</p>	Wykształcenie minimum średnie techniczne lub pokrewne, dobra znajomość obsługi komputera	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, brak egzaminu zewnętrznego	<b>Maj NABÓR ZAKOŃCZONY</b>  Wrzesień	<b>Czerwiec SZKOLENIE ZREALIZOWANE</b>  <b>Październik</b>	<b>20 osób (2 grupy 8-10 osób)</b>	<b>ok. 1,5 tygodnia – ok. 60 godzin</b>
9.	<p><b>ECDL PODSTAWOWY</b></p> <p><u>Zakres:</u> Podstawy pracy z komputerem, podstawy pracy w sieci, przetwarzanie tekstów, arkusze kalkulacyjne</p>	Wykształcenie minimum podstawowe lub gimnazjalne, znajomość obsługi komputera	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informację, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, a także Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowej - Base	<b>Marzec NABÓR ZAKOŃCZONY</b>  <b>Kwiecień NABÓR ZAKOŃCZONY</b>  Sierpień Wrzesień	<b>Kwiecień SZKOLENIE ZREALIZOWANE</b>  <b>Maj SZKOLENIE ZREALIZOWANE</b>  <b>Wrzesień Październik</b>	<b>40 osób (4 grupy 8-10 osób)</b>	<b>ok. 2 tygodnie ok. 60 godz.</b>

10.	<p><b>Opiekun w żłobku lub klubie dziecięcym</b></p> <p><u>Zakres:</u> Psychopedagogiczne podstawy rozwoju jednostki, rozwój dziecka w okresie wczesnego dzieciństwa, stymulowanie wszechstronnego rozwoju dziecka, kompetencje opiekuna dziecka</p>	<p>Wykształcenie średnie (wymagane jest orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych oraz książeczka do celów sanitarno - epidemiologicznych)</p>	<p>Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informacje, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, brak egzaminu zewnętrznego</p>	<p><del>Marzec/ Kwiecień</del> <b>NABÓR ZAKOŃCZONY</b></p> <p>Lipiec/ Sierpień</p>	<p><b>Maj</b> <b>SZKOLENIE ZREALIZOWANE</b></p> <p><b>Wrzesień</b></p>	<p><b>20 osób (2 grupy 8-10 osób)</b></p>	<p><b>ok. 2 miesiące 280 godz.</b></p>
11.	<p><b>Mała księgowość z ECDL podstawowym</b></p> <p><u>Zakres:</u> Książka przychodów i rozchodów, obsługa komputerowych programów wspomagających pracę księgową w tym PŁATNIK, rozliczenia (w tym JPK) oraz praktyka zawodowa, ECDL - Podstawy pracy z komputerem, podstawy pracy w sieci, przetwarzanie tekstów, arkusze kalkulacyjne</p>	<p>Wykształcenie minimum średnie, preferowane ekonomiczne, znajomość podstaw obsługi komputera, preferowane osoby z doświadczeniem w pracy w księgowości</p>	<p>Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informacje, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, a także Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowej - Base</p>	<p><del>Kwiecień/Maj/ Czerwiec</del> <b>NABÓR ZAKOŃCZONY</b></p> <p>Sierpień</p>	<p><b>Lipiec</b> <b>SZKOLENIE ZREALIZOWANE</b></p> <p><b>Wrzesień</b></p>	<p><b>20 osób (2 grupy 8-10 osób)</b></p>	<p><b>ok. 2 miesiące ok. 260 godz.</b></p>

12.	<p><b>Kadry-Płace z ECDL podstawowym Kadry-płace</b></p> <p><u>Zakres:</u> Prowadzenie dokumentacji kadr, płac i ubezpieczeń, rozliczenia z ZUS i US, w tym program Płatnik, kodeks pracy, zarządzanie personelem, w tym praktyka zawodowa ECDL - Podstawy pracy z komputerem, podstawy pracy w sieci, przetwarzanie tekstów, arkusze kalkulacyjne</p>	Wykształcenie minimum średnie, <b>preferowane ekonomiczne</b> , znajomość podstaw obsługi komputera	Zaświadczenie o ukończeniu kursu wystawione przez organizatora kursu oraz dyplom lub certyfikat o ukończeniu kursu, oznaczony logo Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, logo Unii Europejskiej i informacja, że projekt był współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, a także Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowej - Base	<p>Kwiecień/Maj <b>NABÓR ZAKOŃCZONY</b></p> <p>Sierpień</p>	<p><b>Czerwiec</b> SZKOLENIE ZREALIZOWANE</p> <p><b>Wrzesień</b></p>	<p><b>20 osób</b> (2 grupy 8-10 osób)</p>	<p><b>ok. 2 miesiące</b> ok. 260 godz.</p>
-----	--	---	---	---	--	---	--

Zapraszamy do skorzystania z proponowanych szkoleń współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego osoby bezrobotne - osoby młode w wieku 18-29 lat (ukończone 29 lat) - spełniające poniższe kryteria:

- osoby dla których ustalono I lub II profil pomocy
- osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu
- osoby niepełnosprawne posiadające status osoby bezrobotnej.

Prosimy o przestrzeganie wskazanych terminów zgłoszeń.

Druki „wniosku o skierowanie na szkolenie grupowe/indywidualne” otrzymać można w Punkcie Informacyjnym, na stanowiskach doradców klienta oraz pobrać ze strony internetowej Urzędu – [www.pup.poznan.finn.pl](http://www.pup.poznan.finn.pl).

Wypełniony wniosek o skierowanie na szkolenie grupowe/indywidualne należy złożyć w Kancelarii Urzędu (pokój 104). Kwalifikacji kandydatów dokonają doradcy klienta na podstawie złożonego zgłoszenia i posiadanej dokumentacji w zakresie wykształcenia, kwalifikacji i doświadczenia zawodowego oraz w przypadkach indywidualnych po przeprowadzonej konsultacji z kandydatem.

Złożenie „wniosku o skierowanie na szkolenie grupowe/indywidualne” nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się na wskazane szkolenie.

Zajęcia na szkoleniach mogą odbywać się zarówno rano, jak i w godzinach popołudniowych, od poniedziałku do piątku w wymiarze przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych zajęć tygodniowo (art. 40 ust. 4 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy).

Zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy:

- a) osoba, która odmówiła bez uzasadnionej przyczyny podjęcia propozycji udziału w szkoleniu lub nie podjęła szkolenia po skierowaniu, traci status osoby bezrobotnej na okres 120 dni w przypadku pierwszej odmowy, 180 dni w przypadku drugiej odmowy, 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy,
- b) osoba, która z własnej winy nie ukończyła szkolenia jest zobowiązana do zwrotu kosztów szkolenia, chyba, że powodem nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

**ORGANIZATORZY SZKOLEŃ ZOSTANĄ WYBRANI ZGODNIE Z USTAWĄ „Prawo zamówień publicznych”.**