

NABR WNIOSKW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO

Autor: Sylwia Kowalewska Data publikacji: 12.01.2018 Data modyfikacji: 14.01.2020

Pracodawco!!!

W celu wyszacowania zapotrzebowania na środki rezerwy KFS na 2020 rok, Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu prosi o wstępne deklaracje **zawierające nazwę i NIP Pracodawcy oraz planowaną kwotę dofinansowania wraz z liczbą osób planowanych do kształcenia w terminie do 23.01.2020 roku.**

Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu ze środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego może dofinansować działania na rzecz kształcenia pracowników zatrudnionych w firmach działających na terenie **Poznania i powiatu poznańskiego.**

Priorytety wydatkowania środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego na 2020 rok ustalone przez Radę Rynku Pracy:

1. wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności;
2. wsparcie w nabywaniu kompetencji cyfrowych;
3. wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej oraz Warsztatów Terapii Zajęciowej;
4. wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej;
5. wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych wu pracodawców, którzy w latach 2017-2019 nie korzystali ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Finansowane mogą być, np.:

- kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończeniu kształcenia,
- ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

Finansowanie obejmuje 80% kosztów (w przypadku mikroprzedsiębiorstwa 100%), nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

Deklaracje prosimy przysyłać na adres e-mail: m.sarbinowska@poznan.praca.gov.pl, w tytule wiadomości prosimy wpisać: „Zapotrzebowanie na środki rezerwy KFS w 2020 roku”.
Złożenie wstępnej deklaracji nie jest równoznaczne z wnioskiem o środki KFS.

Informacja o naborze wniosków o dofinansowanie z rezerwy KFS zostanie umieszczona na stronie internetowej Urzędu w 2020 roku (niezwłocznie po uzyskaniu informacji o wysokości przyznanych środków).



NABR WNIOSKW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO

Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu **uprzejmie informuje, że uruchamia nabór wniosków** o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców. Wnioski przyjmowane będą w okresie **od 28.01.2020 roku od godziny 7.30 do 31.01.2020 roku do godziny 14.30**

- **w formie papierowej** w Kancelarii Urzędu (I piętro, pokój 104)
- **w formie elektronicznej** (wniosek złożony w formie elektronicznej powinien być opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej).

Wnioski złożone w formie papierowej lub za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej traktowane są równorzędnie i będą rozpatrywane według kolejności wpływu ustalonej w oparciu o zapisy systemu kancelaryjnego. Zachęcamy pracodawców do składania wniosków w formie elektronicznej. Urząd nie ponosi odpowiedzialności za awarię platformy EPUAP, niewłaściwie przesłane lub uszkodzone pliki.

Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu będzie finansował koszty kształcenia w 2020 roku maksymalnie w kwocie **6.000,00 zł na osobę**, co oznacza, że **wartość szkolenia nie może przekroczyć 6.000,00 zł na osobę**.

O pomoc w 2020 roku mogą ubiegać się pracodawcy, którzy spełniają **Priorytety** wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego ustalone na 2020 rok przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej:

- 1) **wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;**
- 2) **wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;**
- 3) **wsparcie zawodowe kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;**

Zawody deficytowe będą identyfikowane na podstawie **Barometru Zawodów 2020 dla Miasta Poznania i Powiatu Poznańskiego** dostępnego pod adresem:

<https://barometrzwodow.pl/pl/wielkopolskie/prognozy-dla-powiatow/2020/poznan.19..360....1....0.1.1.360>.

oraz

<https://barometrzwodow.pl/pl/wielkopolskie/prognozy-dla-powiatow/2020/poznanski.19..346....1....0.1.1.346>.

- 4) **wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy;**
- 5) **wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu /województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju;**
- 6) **wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego;**
- 7) **wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez**

MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej.**Przy rozpatrywaniu wniosku Urząd uwzględni:**

- 1) zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok;
- 2) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- 3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
- 4) posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
- 5) w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
- 6) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
- 7) możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

Wniosek wraz z załącznikami należy składać zgodnie z Zasadami udzielania przez Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu pomocy Pracodawcy w ramach środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, umieszczonymi na stronie internetowej Urzędu.

Wnioski, które wpłyną w innym terminie lub w innej formie niż wskazana przez Urząd nie będą podlegały rozpatrzeniu.

Dodatkowe informacje udzielane są na stanowisku ds. Krajowego Funduszu Społecznego - pok.302 III piętro w głównym budynku Urzędu lub pod numerem telefonu 618345 -730.

.....

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W POZNANIU
w procesie świadczenia usług rynku pracy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej Rozporządzenie) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu, ul. Czarnieckiego 9, 61-538 Poznań

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych – Tomasz Borys tel. 618345662, e-mail: iod@poznan.praca.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu świadczenia usług rynku pracy (art. 35 ust 1.) i realizacji instrumentów rynku pracy (art.44, art.46 art.47, art.48, art.51, 53, art.54, art.55, art.56, art. 57, art. 59, art. 60, art.61 art. 62, art.66, art.69 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy)
4. W związku z przetwarzaniem danych w powyżej wskazanym celu, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - a. podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - b. podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa, tj. przez okres 50 lat
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - a. prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - b. prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - c. prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
 - e. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem rejestracji w Powiatowym Urzędzie Pracy. Przy czym podanie danych jest:
 - a. obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
 - b. dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania w rozumieniu Rozporządzenia

(**Uwaga:** realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz z zasadami archiwizacji).

Załączniki

ZASADY dot udzielania pomocy w ramach KFS 2020.pdf (pdf, 499 KB)

wniosek pracodawcy 2020.doc (doc, 206 KB)

Załącznik A - Oświadczenie pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr 1.docx (docx, 28 KB)

Załącznik B - Oświadczenie pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr 2.docx (docx, 27 KB)

Załącznik C - Oświadczenie pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr 3.docx (docx, 28 KB)

Załącznik D - Oświadczenie pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr 4.docx (docx, 30 KB)

Załącznik E - Oświadczenie pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr 5.docx (docx, 30 KB)

Załącznik F - Oświadczenie pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr 6.docx (docx, 28 KB)

Załącznik G - Oświadczenie pracodawcy o spełnianiu priorytetu nr 7.docx (docx, 28 KB)

Załącznik nr 1- Oświadczenie pracodawcy o zawarciu z pracownikami umów o kształcenie ustawiczne.docx (docx, 27 KB)

Załącznik nr 2- Oświadczenie o pomocy de minimis.docx (docx, 30 KB)

Załącznik nr 3 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.pdf (pdf, 146 KB)

Załącznik nr 4- Oświadczenie o wybranej formie zabezpieczenia.docx (docx, 27 KB)