*Załącznik do wniosku osoby niepełnosprawnej dotyczącego środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Poznaniu (2024)*

# OŚWIADCZENIE MAŁŻONKA/-KI WNIOSKODAWCY

Ja niżej podpisany/a/...................................................................................................................................

adres zamieszkania….................................................................................................................................

PESEL ........................................................................................................................................................

jako współmałżonek/-ka ............................................................................................................................

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

oświadczam, że w przypadku pozytywnej oceny wniosku o przyznanie środków PFRON na podjęcie działalności wyrażę zgodę na podpisanie umowy o przyznanie środków przez moją/-ego współmałżonkę/-ka.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że w dniu zawarcia umowy o przyznanie środków będę zobowiązany/-a do wyrażenia zgody na jej zawarcie osobiście w siedzibie Urzędu albo w formie elektronicznej albo w obecności notariusza.

Przyjmuję do wiadomości, że przetwarzanie podanych przeze mnie moich danych osobowych,   
w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dokonywane jest przez Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu przy ul. Czarnieckiego 9   
w oparciu o Rozporządzenie MRPiPS z dnia 12.12.2018r. (Dz.U. z 2018r. poz. 2342, z późn. zm.) dla celów związanych z procedurą oceny wniosku osoby niepełnosprawnej dotyczącego środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej złożonego przez:

....................................................................................................................................................................

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

oraz w przypadku przyznania przedmiotowych środków z realizacją umowy związanej   
z powyższym wnioskiem.

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia   
27 kwietnia 2016 r. (dalej Rozporządzenie) informujemy, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu, ul. Czarnieckiego 9, 61-538 Poznań.

1. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych – Tomasz Borys, tel. 618345662, e-mail: iod@poznan.praca.gov.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z realizacją wniosku i umowy   
   o przyznanie osobie niepełnosprawnej środków PFRON na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo działalności w formie spółdzielni socjalnej tj.: wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Powiatowy Urząd Pracy   
   w Poznaniu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
3. W związku z przetwarzaniem danych w powyżej wskazanym celu, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
4. podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
5. podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego   
   w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego   
   z przepisów prawa, tj. przez okres 10 lat.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
8. prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
9. prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
10. prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
11. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
12. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
13. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
14. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
15. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy   
    w Powiatowym Urzędzie Pracy w Poznaniu. Przy czym podanie danych jest:
16. obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
17. dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwość realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.
18. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania w rozumieniu Rozporządzenia.

…………………...…………………………………………………

(data i czytelny podpis składającego oświadczenie)