

**KARTA OCENY WNIOSKU O PRYZNANIE JEDNORAZOWO  
ŚRODKÓW NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ  
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W POZNANIU**

Nr wniosku:.....

Data złożenia wniosku: ....., data skompletowania wniosku: .....

Wnioskodawca: .....

nr PESEL: .....,

Wnioskowana kwota środków: ..... (słownie: .....  
.....)

Rodzaj planowanej działalności: .....

Lokalizacja planowanej działalności: .....

Rodzaj proponowanego zabezpieczenia: .....

Proponowane zabezpieczenie **spełnia / nie spełnia** wymogi określone w Zasadach przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Poznaniu.

.....  
podpis radcy prawnego

**PROTOKÓŁ OCENY WNIOSKU PRZEZ KOMISJĘ  
DS. ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW**

**Komisja w składzie:**

1 – Przewodniczący Komisji: .....

2 – Radca prawny: .....

3 – Pracownik Stanowiska ds. Przedsiębiorczości: .....

4 – Pracownik Działu Pośrednictwa Pracy i Poradnictwa Zawodowego: .....

.....

## dokonała oceny wniosku:

**Komisja przyznaje punkty w kryteriach:**

<b>Ocena formalna</b>			
<b>KRYTERIUM OGÓLNE</b>	<b>KRYTERIUM SZCZEGÓŁOWE</b>	<b>LICZBA MOŻLIWYCH PUNKTÓW</b>	<b>LICZBA PUNKTÓW PRZYZNANYCH</b>
1. Spełnia warunki ubiegania się o środki na podjęcie działalności gospodarczej, w tym zabezpieczenie	Spełnia	1	
	Nie spełnia	0	
2. Wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony	Tak	1	
	Nie	0	
3. Zgodność planu przedsięwzięcia z wzorem obowiązującym w Urzędzie w zakresie wymaganych informacji merytorycznych dotyczących planowanej działalności	Zgodny	1	
	Niezgodny	0	
<b>Ocena merytoryczna</b>			
4. Przygotowanie wnioskodawcy do prowadzenia wybranego rodzaju działalności gospodarczej	Posiadanie przygotowania zawodowego ( np. świadectwa ukończenia szkoły, dyplomy, certyfikaty, świadectwa pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy dotyczące zawartych kontraktów, listy polecające zawierające potwierdzenie przygotowania wnioskodawcy z jednoczesną deklaracją współpracy, referencje, zaświadczenia)	1	
	Brak przygotowania zawodowego	0	
5. Celowość, zasadność i racjonalność przeznaczenia wnioskowanych środków ze względu na rodzaj planowanej działalności gospodarczej	Zasadne	1	
	Niezasadne	0	
6. Możliwość prowadzenia przez wnioskodawcę planowanej działalności gospodarczej przez wymagany okres 12 miesięcy	Pozytywnie	1	
	Negatywnie	0	
7. Stwierdzenie pozostawania wnioskodawcy w grupie osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, tj. wymienionych w art. 49 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*	Należy do grupy osób wymienionych w art.49 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy	1	
	Nie należy do grupy osób wymienionych w art.49 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy	0	
8. Miejsce wykonywania działalności	Na terenie miasta Poznania i powiatu poznańskiego	2	
	Poza terenem miasta Poznania i powiatu poznańskiego	1	
9. Udział środków własnych	Posiada środki własne	1	
	Brak środków własnych	0	
<b>Suma punktów:</b>		<b>max. 10</b>	

\* w grupie: bezrobotnych do 30 roku życia, bezrobotnych powyżej 50 roku życia, długotrwale bezrobotnych, bezrobotnych niepełnosprawnych, bezrobotnych posiadających co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia, bezrobotnych korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej, poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej opiekunów osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów

Maksymalna liczba punktów, jaką wniosek może otrzymać to 10 punktów.

Wniosek uznaje się za pozytywnie oceniony, jeżeli uzyska minimalną liczbę punktów - 6.

Nie uzyskanie punktów w pozycji 1,2,3,4,5,6 powoduje odstąpienie od dalszego rozpatrywania wniosku.

Uwagi Komisji: Komisja nie wniosła uwag do oceny / wniosła następujące uwagi: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Na podstawie przeprowadzonej oceny, wniosek uzyskał ..... punktów.

**Komisja opiniuje pozytywnie / negatywnie** wniosek o przyznanie przedmiotowych środków w kwocie: .....

na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie wskazanym we wniosku i w związku z tym proponuje skierować / nie skierować wnioskodawcę na szkolenie.

**Podpisy członków Komisji**

**Akceptacja Dyrektora  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Poznaniu**

**data zatwierdzenia:** .....