*Załącznik do wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Poznaniu (2024)*

**PLAN PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**METRYCZKA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** **osoby zakładającej firmę** |  |
| **Adres siedziby** **i miejsca wykonywania działalności**  |  |
| **Dane kontaktowe** | Telefon:Adres mail:  |

*UWAGA: W przypadku wskazania odrębnie siedziby i miejsca wykonywania działalności w opisie lokalizacji należy opisać według instrukcji osobno każdy lokal.*

**LOKALIZACJA:**

* *forma użytkowania lokalu przeznaczonego na działalność – należy zaznaczyć znak „X”*

🞏 - własność 🞏 - współwłasność 🞏 - najem 🞏 - podnajem

🞏 - użyczenie 🞏 - przydział 🞏 - przyrzeczenie

* *podać liczbę, metraż i rodzaj pomieszczeń, które będą używane do prowadzenia działalności gospodarczej*
* *czy jakiekolwiek pomieszczenia w lokalu będą współużytkowane/współdzielone z innymi firmami*
* *opisać przeznaczenie lokalu (czyli jakie czynności związane z prowadzeniem planowanej działalności będą wykonywane w lokalu)*
* *podać stan techniczny lokalu oraz informację, czy wymaga on remontu (jeśli tak w jakim zakresie)*

*UWAGA! Dane opisane w punkcie lokalizacja muszą być spójne ze złożonym dokumentem dot. tytułu prawnego do korzystania z planowanej lokalizacji.*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…….………….………..….………

…………………………………………………………………………………………………………………………………….…….….…………………..….………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….….…….…………………..….………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

…………………………………………………………………………………………………………………………………….…….….…………………..….………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….……………………………………………………………………………………………………………………………………………….….…….…………………..….………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

…………………………………………………………………………………………………………………………………….…….….…………………..….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

**OPIS PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI:**

* *wypunktować i krótko scharakteryzować planowaną działalności*
* *w przypadku działalności handlowej wymienić szczegółowy asortyment handlowy*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……….…………………..….……………………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..…………………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..…………………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..…………………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..…………………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..……

**SYMBOLE PKD DOT. PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI:**

* **główny symbol PKD**: *(należy podać jeden dominujący kod PKD)*: ……..….……………...……………..………….….……………
* pokrewne symbole PKD: *(podać pozostałe kody PKD odpowiadające rodzajowi działalności)*: …………………………

……………………………..………………………………………………………………………………………………………………………….……………………

……………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..…………………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..……

**CENNIK:**

* *przygotować cennik własnej oferty*
* *w przypadku działalności handlowej podać wysokość narzutu/marży na asortyment handlowy*

*UWAGA! Cennik przygotować w oparciu o informacje zamieszczone w pkt „Opis planowanej działalności”*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….………………………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..…………………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..…………………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..…………………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..……

**DYSTRYBUCJA:**

* *podać sposób wykonywania usług/rozprowadzania produktów/towaru do klientów – należy zaznaczyć
znak „X”*

🞏 - działalność wykonywana osobiście w formie stacjonarnej *– podać godziny obsługi klientów/sprzedaży towarów/wykonywania usług* …………………………………………………………………………………………………………………………

🞏 - działalność wykonywana osobiście z dojazdem do klienta lub w formie mobilnej

🞏 - działalność wykonywana online (przez elektroniczne kanały komunikacji)

🞏 - inna – podać jaka? ………………………………………………………………………….………………………………………………………….

**PROMOCJA:**

* *wymienić jakie formy reklamy zostaną zastosowane w celu promowania działalności*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….………………………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..……

**OKREŚLENIE KLIENTA DOCELOWEGO:**

* *podać docelową grupę klientów – należy zaznaczyć znak „X”*

🞏 - klient instytucjonalny tzn. podmioty gospodarcze

🞏 - klient indywidulany

* *opisać główne cechy wybranej grupy klientów*

*UWAGA! Jeśli wybrano obie grupy klientów należy opisać każdą grupę odrębnie.*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

**OKREŚLENIE DOSTAWCÓW DOCELOWYCH:**

* *wymienić i opisać dostawców produktów/towarów/usługi, u których planowane jest zaopatrzenie w celu zapewnienia prawidłowego prowadzenia planowanej działalności gospodarczej*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….………………………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..……

……………………..….……………………………………………………….……………………………………………………………………………………..……

**ORGANIZACJA PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ:**

* *podać jakie czynności/obowiązki związane z planowaną działalnością będą wykonywane osobiście przez wnioskodawcę*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

* *czy w okresie 12 miesięcy planowane jest zatrudnienie pracowników – należy zaznaczyć znak „X”*

🞏 - NIE

🞏 - TAK - jeśli tak należy podać planowaną liczbę pracowników, rodzaj stanowisk pracy, informację, od którego miesiąca działalności (1-12M) planowane jest zatrudnienie i wysokość miesięcznego wynagrodzenia pracownika/-ów w kwocie brutto:

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….… ……………………………..….…………………………………………..…………….…………………………………………………………………………

 ……………………………..….…………………………………………..…………….………………………………………….………………………………

**CHARAKTERYSTYKA WNIOSKODAWCY W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA DO PROWADZENIA WYBRANEGO RODZAJU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ:**

* *podać poziom posiadanego wykształcenia – należy zaznaczyć znak „X”*

*UWAGA! Jeśli posiadane wykształcenie jest spójne z rodzajem planowanej działalności do wniosku należy załączyć świadectwo/dyplom ukończenia danej szkoły lub uczelni wyższej oraz dyplom uzyskania tytułu zawodowego.*

🞏 - niepełne podstawowe, podstawowe lub gimnazjalne

🞏 - zasadnicze zawodowe lub branżowe – w jakim zawodzie? …………………………………………………………..….…………

 …………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………….….

🞏 - średnie zawodowe lub branżowe – w jakim zawodzie? ………………………………………………………………..….…………

 …………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………….….

🞏 - średnie ogólne

🞏 - policealne lub pomaturalne – w jakim zawodzie? ………………………………………………………………………………….…

 …………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………….…. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

🞏 - wyższe (studia licencjackie, magisterskie, podyplomowe, doktoranckie) – na jakim kierunku? …………...……

 …………………………………………………………………………………………………………………..…………………………..……………….….… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…

* *opisać* ***doświadczenie zawodowe*** *wynikające ze świadectw pracy, umów zleceń i o dzieło, staży i praktyk zawodowych, dokumentów o prowadzeniu poprzedniej działalności gospodarczej, dokumenty o prowadzeniu działalności nierejestrowanej, referencji, rekomendacji, itp.,* ***związane*** *z profilem planowanej działalności*
* *opisać* ***formalne kwalifikacje zawodowe*** *wynikające ze świadectw kwalifikacyjnych, zaświadczeń kwalifikacyjnych, uprawnień zawodowych, prawa jazdy, prawa wykonywania zawodu, legitymacji zawodowych, uchwał dot. wpisów na listy zawodowe, itp. oraz ukończonych szkoleń i kursów, które są* ***związane*** *z profilem planowanej działalności:*

*UWAGA: Podane w punkcie informacje muszą być spójne z załączonymi dokumentami dot. przygotowania zawodowego do wykonywania planowanej działalności gospodarczej. Okoliczności nieudokumentowane nie umieszczać w poniższym opisie.*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..….…………

*UWAGA: W przypadku działalności wykonywanych z dojazdem do klienta lub mobilnie i z użyciem pojazdu, który wykazano we wniosku jako rzeczowy majątek własny należy załączyć kserokopię prawa jazdy.*

**ANALIZA FINANSOWA:**

* *podać przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy*

|  |
| --- |
| **PRZYCHODY I KOSZTY PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI DLA OKRESU 12 MIESIĘCY** |
| **WYSZCZEGÓLNIENIE:** | **WARTOŚĆ** *(w polskich złotych)* |
| **PLANOWANE PRZYCHODY:**wartość sprzedanych towarów/usług/produktów: |  |
| **KOSZTY:** *(podać wartości przy kosztach, które występują w planowanej działalności)* |
| 1. | zakup towarów handlowych, materiałów i surowców produkcyjnych, artykułów biurowych i opakowań  |  |
| 2. | koszty czynszu/dzierżawy i opłaty eksploatacyjne tj. prąd, gaz, woda, ogrzewanie, kanalizacja, wywóz śmieci, itp. |  |
| 3. | opłaty telekomunikacyjne, administracyjne i ubezpieczenia(np. telefon, Internet, składki członkowskie, obowiązkowe ubezpieczenia, itp.) |  |
| 4. | transport(np. paliwo, opłaty za transport środkami komunikacji publicznej, itp.) |  |
| 5. | koszty reklamy i promocji – koszt oszacować biorąc pod uwagę wymienione w planie formy promocji  |  |
| 6. | usługi obce:(np. usługi księgowe, serwis narzędzi, itp.)  |  |
| 7. | inne koszty – jakie?……………………………………………………………………………………………………………………………….. |  |
| 8. | wynagrodzenia pracowników – podać kwotę kosztu jeśli wcześniej zaznaczono, że w okresie 12 miesięcy planowane jest zatrudnienie pracownika/-ów |  |
| 9. | składki na ubezpieczenie ZUS (bez składki zdrowotnej) |  |
| **SUMA KOSZTÓW:**wartość wszystkich kosztów wskazanych w poz. 1-9 |  |
| **ZYSK BRUTTO (PRZYCHODY - KOSZTY):** |  |