

Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu – Poznański Ośrodek Wspierania Przedsiębiorczości (POWP)
oraz firma PC Paul Paweł Szymkowiak zapraszają na bezpłatne szkolenie online
„RODO – praktyczne aspekty wdrożenia w małej firmie”

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Imię i nazwisko		
Miejsce zamieszkania (zaznaczyć właściwe)	<input type="checkbox"/> Poznań	<input type="checkbox"/> powiat poznański (proszę podać miejscowość)
Nr telefonu oraz e-mail		
Termin szkolenia:		
<p>Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie moich danych osobowych, w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przetwarzania takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych tzw. RODO) przez Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu przy ul. Czarnieckiego 9, dla celów związanych z realizacją szkolenia.</p> <p>Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Poznaniu znajduje się na str.2 formularza zgłoszeniowego.</p>		
_____		_____
<i>miejsce i data</i>		<i>podpis uczestnika/uczestniczki szkolenia</i>

Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu – Poznański Ośrodek Wspierania Przedsiębiorczości (POWP)

oraz firma PC Paul Paweł Szymkowiak zapraszają na bezpłatne szkolenie online

„RODO – praktyczne aspekty wdrożenia w małej firmie”

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY
W POZNANIU- w procesie świadczenia usług z zakresu przedsiębiorczości w POWP**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
(dalej Rozporządzenie) informujemy, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu, ul. Czarnieckiego 9, 61-538 Poznań
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych – Tomasz Borys
tel. 618345662, e-mail: iod@poznan.praca.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu świadczenia usług z zakresu wspierania przedsiębiorczości, w szczególności poradnictwa, przeprowadzania szkoleń i innej działalności edukacyjnej. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia.
4. W związku z przetwarzaniem danych w powyżej wskazanym celu, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
 - a. podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - b. podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa, w zależności od charakteru sprawy do końca roku kalendarzowego lub przez okres 5 lat.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - a. prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - b. prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - c. prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
 - e. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. W przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Poznaniu. Przy czym podanie danych jest:
 - a. obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
 - b. dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania w rozumieniu Rozporządzenia (**Uwaga:** realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz z zasadami archiwizacji).
11. Szczegółowe informacje dotyczące celu, podstawy prawnej i czasu przetwarzania będą przekazywane na odpowiednich stanowiskach obsługi.

.....
data i podpis