

## **Program szkolenia**

### **„KSIĘGOWOŚĆ W MAŁEJ FIRMIE, JAK SAMODZIELNIE PROWADZIĆ PODATKOWĄ KSIĘGĘ PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW”**

#### **Moduł I. Podstawy prawne I zasady prowadzenia PKPiR z uwzględnieniem zapisów dokonywanych w księdze:**

- aktualnie obowiązujące regulacje prawne,
- podmioty zobowiązane do prowadzenia KPiR.
- obowiązki ciążące na podmiotach prowadzących KPiR.

#### **Moduł II. Rozliczenia podatkowe dla prowadzących PKPiR:**

- zdarzenie gospodarcze a operacje gospodarcza - źródła kosztów i przychodów,
- zasady dokonywania zapisów w księdze
- dowody księgowe stanowiące podstawę dokonywania zapisów w KPiR, w tym dla podatników podatku VAT,
- ewidencja przychodów,
- ewidencja zakupu towarów handlowych i materiałów,
- ewidencja pozostałych kosztów,
- rozliczenia podatkowe w ciągu roku podatkowego,
- ustalanie zaliczek na podatek dochodowy na podstawie dokonanych zapisów w KPiR,
- rozliczenia w podatku VAT,
- portale internetowe związane z prawem podatkowych i prowadzeniem PKPiR.

#### **Moduł III. Zamknięcie roku podatkowego:**

- inwentaryzacja – spis z natury,
- zamknięcia KPiR i ustalenie dochodu za rok podatkowy,
- przechowywanie dokumentów i księgi.

#### **Moduł IV. Stosowanie programów komputerowych służących do prowadzenia PKPiR:**

- obsługa wybranego programu księgowego do samodzielnego prowadzenia PKPiR – Symfonia lub Rachmistrz
- prezentacja innych powszechnie wykorzystywanych programów komputerowych do prowadzenia PKPiR.