

Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

OŚ PRIORYTETOWA IX JAKOŚĆ EDUKACJI I KOMPETENCJI W REGIONIE DZIAŁANIE 9.5

Podnoszenie kompetencji osób dorosłych w formach pozaszkolnych

**KONKURS ZAMKNIĘTY NR
RPPK.09.05.00-IP.01-18-010/16**

**Wydział Edukacji EFS
Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie**

Spotkanie informacyjne współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Informacje o konkursie

Planowana kwota dofinansowania na konkurs wynosi **20 000 000,00 PLN**

Maksymalny poziom dofinansowania projektu (ze środków UE i środków budżetu państwa) wynosi **90%**.

Wnioskodawca jest zobowiązany do wniesienia **wkładu własnego** w wysokości **10%** kosztów kwalifikowalnych projektu.

Minimalna wartość projektu wynosi **50 000,00 PLN**

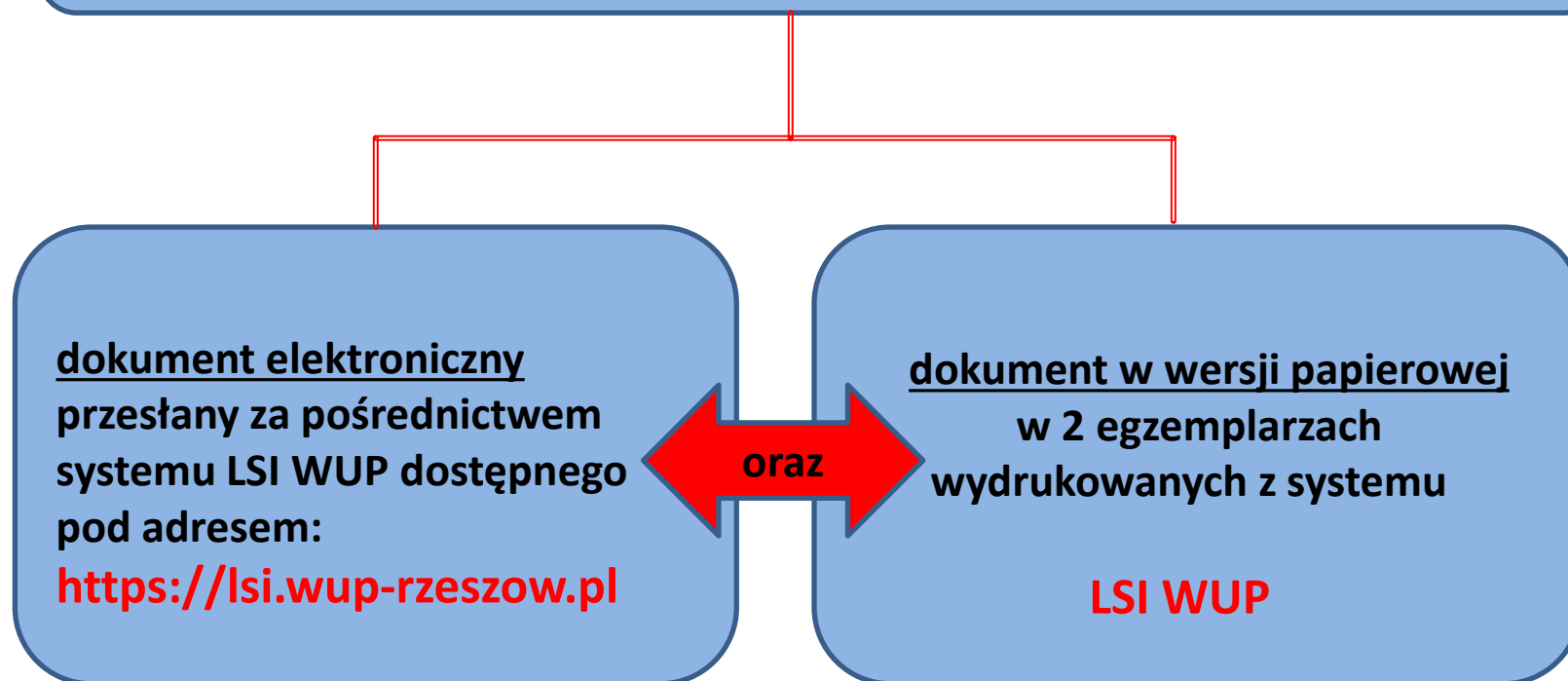
Nabór wniosków o dofinansowanie projektów będzie prowadzony **od dnia 16 sierpnia 2016 r. do dnia 31 sierpnia 2016 r.**

Realizacja projektu musi zakończyć się najpóźniej do dnia **30 czerwca 2018 r.**

Przy określaniu daty rozpoczęcia realizacji projektu należy uwzględnić proces oceny, ewentualne negocjacje oraz czas niezbędny na przygotowanie dokumentów wymaganych do zawarcia umowy.



Formy składania wniosków



Wnioski muszą być złożone w obydwu formach w terminie wskazanym przez IP w Regulaminie konkursu!

Uwaga ! Suma kontrolna obu wersji musi być taka sama!

Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie projektu

O dofinansowanie projektu zgodnie z SZOOP mogą ubiegać się **wszystkie podmioty** – z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych).

UWAGA!

Wnioskodawca składa nie więcej niż 1 wniosek o dofinansowanie.



Cel konkursu

Wzrost kwalifikacji osób dorosłych poprzez uczestnictwo w pozaszkolnych formach kształcenia.

**Formy wsparcia
możliwe
do realizacji
w
ramach konkursu**

Kwalifikacyjne kursy zawodowe

Kursy umiejętności zawodowych

**Inne kursy niż ww., umożliwiające
uzyskanie i uzupełnienie wiedzy,
umiejętności i kwalifikacji zawodowych**

Podmioty uprawnione do organizacji i prowadzenia wsparcia

1. Zgodnie z art. 68a ust. Ustawy o systemie oświaty **kwalifikacyjne kursy zawodowe** mogą być prowadzone przez:
 - 1) publiczne szkoły prowadzące *kształcenie* zawodowe - w zakresie zawodów, w których *kształcą*, oraz w zakresie obszarów *kształcenia*, do których są przypisane te zawody;
 - 2) niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych prowadzące *kształcenie* zawodowe - w zakresie zawodów, w których *kształcą*, oraz w zakresie obszarów *kształcenia*, do których są przypisane te zawody;
 - 3) publiczne i niepubliczne placówki i ośrodki, o których mowa w ust. 1 pkt 2;
 - 4) instytucje rynku pracy, o których mowa w [art. 6](#) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, prowadzące działalność edukacyjno-szkoleniową;
 - 5) podmioty prowadzące działalność oświatową, o której mowa w art. 83a ust. 2.
2. Zgodnie z § 10 ust. 1 rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych **kurs umiejętności zawodowych** może być prowadzony przez placówkę lub ośrodek w rozumieniu art. 2 pkt 3a uso.
3. Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych **inne kursy umożliwiające uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych** mogą być prowadzone przez placówki kształcenia ustawicznego, placówki kształcenia praktycznego oraz **ośrodki doksztalcania i doskonalenia zawodowego, umożliwiające uzyskanie i uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych** w rozumieniu art. 2 pkt 3a uso.

Wymagania wobec podmiotów realizujących wsparcie

1. Podmioty prowadzące kształcenie w formie kkz i kuz:
 - a) kadre dydaktyczną posiadającą kwalifikacje określone odpowiednio w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191) lub na podstawie art. 70 ust. 4 ustawy;
 - b) odpowiednie pomieszczenia wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację kształcenia;
 - c) bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki;
 - d) warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osobom niepełnosprawnym;
 - e) nadzór służący podnoszeniu jakości prowadzonego kształcenia.
2. Podmioty prowadzące inne kursy zapewniają kadre dydaktyczną posiadającą kwalifikacje zawodowe odpowiednie do rodzaju prowadzonego kształcenia oraz spełniają wymagania określone w pkt. 1 ppkt b)-e).



Ważne

- ❑ Konkurs skierowany jest do wnioskodawców, którzy posiadają odpowiedni potencjał i doświadczenie umożliwiające samodzielną realizację. **Ewentualne zlecenie zadań merytorycznych na zewnątrz musi być mocno uzasadnione a wartość tych zadań zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków nie może przekroczyć 30% wartości ogółem projektu.**
- ❑ Realizacja każdego kursu powinna być uzasadniona poprzez wskazanie na realne zapotrzebowanie rynku pracy na konkretną kwalifikację zawodową. Uzasadnienie powinno być poparte konkretnymi danymi, w tym informacjami pozyskanymi od przedsiębiorców.
- ❑ **Kwalifikacyjne kursy zawodowe muszą być realizowane zgodnie z zasadami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, zgodnie z podstawą programową oraz w minimalnym wynikającym z podstawy programowej wymiarze godzinowym wraz z zapewnieniem praktycznej nauki zawodu.** We wniosku o dofinansowanie należy wskazać właściwe oznaczenie i nazwę kwalifikacji oraz wskazać planowaną do realizacji liczbę godzin wymaganą zgodnie z przepisami. Wniosek musi również zakładać przystąpienie uczestników do egzaminów potwierdzających kwalifikację w zawodzie.
- ❑ W przypadku realizacji kursów umiejętności zawodowych we wniosku o dofinansowanie należy podać jakiej kwalifikacji dotyczy kurs (oznaczenie i nazwa) oraz określić szczegółowy program nauczania dokładnie wskazując zakres podstawy programowej objęty kursem, a także określić właściwe efekty kształcenia oraz zaplanować i opisać obiektywny i rzetelny sposób walidacji nabytych umiejętności.

Ważne – cd.

- ❑ W budżecie projektu wnioskodawca może wykazać jedynie wydatki bezpośrednio związane z realizacją kursów np. wynagrodzenia osób prowadzących, koszt zakupu materiałów szkoleniowych, koszty eksploatacji maszyn i urządzeń wykorzystywanych w trakcie kursu, itp. Dlatego w budżecie projektów **nie powinno się** wykazywać wydatków związanych z zakupem środków trwałych lub cross-financingiem, za wyjątkiem tych związanych z zapewnieniem dostępności projektu dla osób z niepełnosprawnościami.
- ❑ **Kursy muszą być realizowane we współpracy z potencjalnymi pracodawcami uczestników kursu.** Zapisy we wniosku o dofinansowanie projektu, powinny jasno i wyraźnie wskazywać, że projekt będzie realizowany we współpracy z potencjalnymi pracodawcami uczestników projektu tj. należy wskazywać konkretne firmy/organizacje przedsiębiorców wraz z krótkim opisem umożliwiającym weryfikację czy dany podmiot/organizacja prowadzi lub zrzessa firmy prowadzące działalność zbieżną z obszarem kształcenia.



Ważne – cd.

- ❑ W przypadku realizacji innych kursów niż kkz i kuz wnioskodawca zobowiązany jest do wskazania jakie kwalifikacje zawodowe opisane efektami kształcenia osiągnie uczestnik danego kursu, a także w jaki sposób przeprowadzona zostanie walidacja zdobytych umiejętności zawodowych i jaki certyfikat otrzyma uczestnik.

Uwaga!!!

W ramach konkursu nie będą dofinansowane kursy prowadzące do uzyskania kwalifikacji ogólnych w tym kursy prawa jazdy

kat. B. Niekwalifikowane są również kursy z kwalifikacji językowych i kwalifikacji z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnych, ponieważ są one realizowane w ramach

Działania 9.3



Grupa docelowe

Osoby dorosłe zainteresowane z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podnoszeniem kwalifikacji zawodowych w szczególności osoby starsze i o niskich kwalifikacjach.

UWAGA! Osoby o niskich kwalifikacjach to osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie zgodnie z Międzynarodową Klasyfikacją Standardów Edukacyjnych ISCED 2011 tj. wykształcenie ponadgimnazjalne (liceum, liceum profilowane, technikum, technikum uzupełniające, zasadnicza szkoła zawodowa). W przypadku gdy uczestnik posiada np. wykształcenie policealne (szkoły policealne), tj. ISCED 4, nie wpisuje się w definicję osób o niskich kwalifikacjach.



Specyficzne kryteria dostępu:

Opis znaczenia
kryterium

1. Projekt zakłada wsparcie w odniesieniu do wszystkich uczestników projektu prowadzące do uzyskania kwalifikacji zawodowych zweryfikowanych w procesie obiektywnej walidacji i potwierdzonych rozpoznawalnym w danym sektorze/branży certyfikatem.

TAK/NIE

Niespełnienie
kryterium skutkuje
odrzuconiem
wniosku

Zgodnie z kryterium w ramach Działania 9.5 możliwa jest realizacja kwalifikacyjnych kursów zawodowych, kursów umiejętności zawodowych oraz innych kursów umożliwiającymi uzyskanie dodatkowych uprawnień lub kwalifikacji zawodowych. Kryterium będzie uznane za spełnione jeżeli przewidziany dla uczestników kursu certyfikat będzie zgodny co najmniej **z jednym z poniższych warunków:**

- 1) dokument jest potwierdzeniem kwalifikacji w zawodzie (np.: po ukończeniu nauki zawodu u rzemieślnika, po ukończeniu kwalifikacyjnego kursu zawodowego);
- 2) dokument został wydany przez organy władz publicznych lub samorządów zawodowych (np.: Urząd Dozoru Technicznego czy Instytut Spawalnictwa) na podstawie ustawy lub rozporządzenia;
- 3) dokument potwierdza uprawnienia do wykonywania zawodu na danym stanowisku (tzw. uprawnienia stanowiskowe, np.: operator koparki) i został wydany po przeprowadzeniu walidacji;
- 4) dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym;

cd. omówienia kryterium nr. 1

5) dokument spełnia łącznie następujące warunki:

- a) walidacja efektów uczenia się została przeprowadzona zgodnie z wewnętrznym systemem zapewniania jakości przeprowadzanych procesów,
- b) wydany certyfikat zawiera opis efektów uczenia się,
- c) wydany certyfikat jest rozpoznawalny w danej branży, tzn. spełnia **co najmniej jedną** z poniższych przesłanek:
 - ☐ uprawnienia do wykonywania danego zawodu/ prowadzenia działalności w danym zakresie albo
 - ☐ jest umocowany prawnie (polskie przepisy prawne odwołują się wprost do danego certyfikatu/egzaminu) albo
 - ☐ został przyznany przez organizacje międzynarodowe (rządowe lub pozarządowe) albo
 - ☐ jest umocowany prawnie w co najmniej dwóch krajach.

Z kryterium wynika, że każdorazowo projekt musi przewidywać formalne potwierdzenie nabytych w trakcie jego realizacji kwalifikacji, co odbywa się poprzez egzamin przeprowadzany przez podmiot uprawniony do egzaminowania w zakresie zgodnym z realizowanymi kursami.

Weryfikacja spełnienia kryterium będzie odbywać się na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu. Wnioskodawca powinien wskazać, które z wyżej wymienionych warunków spełnia certyfikat, który mają uzyskać uczestnicy projektów wraz z uzasadnieniem zawierającym podstawę prawną lub inne odpowiednie informacje niezbędne do wykazania, że projekt spełnia kryterium dostępu

Specyficzne kryteria dostępu:

Opis znaczenia
kryterium

2. Projekt obejmuje wsparciem co najmniej 150 osób

TAK/NIE

Niespełnienie
kryterium skutkuje
odrzuconiem wniosku

3. Minimum 60% uczestników projektu stanowią osoby o niskich kwalifikacjach i/lub osoby w wieku 50 lat i więcej

TAK/NIE

Niespełnienie
kryterium skutkuje
odrzuconiem wniosku

4. Minimum 50% uczestników projektu nabędzie kwalifikacje zawodowe

TAK/NIE

Niespełnienie
kryterium skutkuje
odrzuconiem wniosku



Specyficzne kryteria dostępu:

Opis znaczenia
kryterium

5. Działania realizowane w ramach projektu są organizowane we współpracy z potencjalnymi pracodawcami uczestników projektu

TAK/NIE

Niespełnienie
kryterium skutkuje
odrzuconiem
wniosku

Wyjaśnienie:

Współpraca z potencjalnym pracodawcą osób określonych jako grupa docelowa projektu ma na celu zaoferowanie takich kursów i szkoleń, które są potrzebne z perspektywy pracodawców oraz ich zorganizowanie w sposób dostosowany do stawianych przez pracodawców wymagań przez co nabyte kwalifikacje będą w wysokim stopniu odpowiadać na potrzeby nie tylko tej konkretnej firmy ale również innych firm z danego sektora/branży. W żadnym razie nie należy rozumieć kwestii współpracy z pracodawcami jako zorganizowania szkoleń pod potrzeby jednej wybranej firmy.



Kryteria premiujące

```
graph LR; A[Kryteria premiujące] --- B[Projekt zakłada objęcie wsparciem w formie kwalifikacyjnych kursów zawodowych wszystkich uczestników projektu 10 pkt]; A --- C[Kryterium komplementarności wsparcia 10 pkt]; A --- D[Wnioskodawca posiada siedzibę na terenie województwa podkarpackiego 20 pkt];
```

Projekt zakłada objęcie wsparciem w formie kwalifikacyjnych kursów zawodowych wszystkich uczestników projektu

10
pkt

Kryterium komplementarności wsparcia

10
pkt

Wnioskodawca posiada siedzibę na terenie województwa podkarpackiego

20
pkt

Wskaźniki kluczowe w ramach Działania 9.5

Wskaźnik rezultatu
bezpośredniego EFS



Liczba osób, które uzyskały
kwalifikacje w ramach
pozaszkolnych form kształcenia

szacowana wartość docelowa w ramach konkursu **2167**

Wskaźnik produktu
EFS



Liczba osób uczestniczących
w pozaszkolnych formach
kształcenia w programie

szacowana wartość docelowa w ramach konkursu **4333**



Obowiązkowe wskaźniki służące do weryfikacji spełnienia kryterium dostępu nr 3

Liczba osób o niskich kwalifikacjach objętych wsparciem w programie

Liczba osób w wieku 50 lat i więcej objętych wsparciem w programie

Wnioskodawca zobowiązany jest do monitorowania na etapie realizacji projektu wskaźników wspólnych*:

Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami

Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych

Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami

* należy **obligatoryjnie wpisać ww. wskaźniki** z określeniem ich wartości docelowych (na etapie wniosku wartości docelowe mogą przybrać wartość 0)

PARTNERSTWO

1. Partnerami mogą być wszystkie podmioty, z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych);
2. Wybór partnerów w projekcie następuje zgodnie z art. 33 ustawy wdrożeniowej. We wniosku o dofinansowanie – informacja o zastosowaniu ustawy. Wydatki poniesione w ramach projektu przez partnera, który nie został wybrany zgodnie z ustawą, mogą być uznane za niekwalifikowalne przez IP, przy czym wysokość wydatków niekwalifikowalnych uwzględnia stopień naruszenia przepisów ustawy;
3. W przypadku projektów partnerskich nie jest dopuszczalne wzajemne zlecanie przez beneficjenta zakupu towarów lub usług partnerowi i odwrotnie.



POTENCJAŁ I DOŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY / PARTNERÓW

Doświadczenie

- ☐ w obszarze
- ☐ na rzecz grupy docelowej
- ☐ na określonym terytorium

Potencjał kadrowy merytoryczny

- ☐ zaangażowanie kompetentnych, związanych z daną organizacją osób w realizację projektu; know-how

Potencjał techniczny

- ☐ posiadane lub pozyskane zaplecze, pomieszczenia, sprzęt

Potencjał finansowy

- ☐ Środki finansowe własne, lub możliwe do uzyskania od społeczności Lokalnej



Zasada równości szans i niedyskryminacji

Projekt powinien zawierać analizę uwzględniającą sytuację mężczyzn i kobiet na danym obszarze oraz ocenę wpływu projektu na sytuację płci. Wyniki przeprowadzonej analizy powinny być podstawą do planowania działań i doboru instrumentów, adekwatnych do zidentyfikowanych problemów. Ocena zgodności projektu z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn odbywać będzie się na podstawie narzędzia jakim jest standard minimum.

Ocenie podlegają w szczególności mechanizmy zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (działania informacyjne, rekrutacja, zadania itd).



WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

UWAGA! Wnioskodawca wraz z wnioskiem o dofinansowanie projektu zobowiązany jest do złożenia:

- ☐ Oświadczenia Beneficjenta o kwalifikowalności VAT (Załącznik nr 14)
- ☐ Oświadczenia Partnera o kwalifikowalności VAT (Załącznik nr 15)

UWAGA! Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis do wniosku o dofinansowanie załącza:

- ☐ kopie zaświadczeń o pomocy de minimis lub zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie, lub zaświadczeń o pomocy de minimis w rybołówstwie albo oświadczenie o wielkości takiej pomocy, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- ☐ informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.



Dokumenty i wytyczne

- ☐ Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 przyjęty uchwałą Zarządu Województwa Podkarpackiego 3 marca 2015 r.;
- ☐ Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Europejskiego Funduszu Społecznego;
- ☐ Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 z dnia 2 czerwca 2015 r.;
- ☐ Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015 r.;
- ☐ Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 22 kwietnia 2015 r.;
- ☐ Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn z dnia 8 maja 2015 r.;
- ☐ Wytyczne w zakresie sprawozdawczości na lata 2014 -2020 z dnia 8 maja 2015 r.;
- ☐ Wytyczne w zakresie realizacji zasady partnerstwa na lata 2014-2020 z dnia 31 marca 2015 r.;
- ☐ Regulamin konkursu dla Działania 9.2;
- ☐ Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WP na lata 2014-2020 w zakresie osi priorytetowych VII-IX RPO WP 2014-2020

Wyżej wymienione dokumenty programowe umieszczone są na stronie internetowej

RPO WP 2014-2020 (www.rpo.podkarpackie.pl)



Pytania i odpowiedzi

- ❑ **Pytanie:** *Dotyczy kryterium dostępu 4.2.5 - "projekt będzie realizowany we współpracy z potencjalnymi pracodawcami uczestników projektu tj. należy wskazywać konkretne firmy/organizacje przedsiębiorców". Jak praktycznie należy rozumieć powyższy zapis: czy chodzi o wskazanie konkretnych nazw firm, czy wystarczy określić branże (obszar działania), w których podmioty te działają?*

Odpowiedź: Tak, należy wskazać konkretne firmy/organizacje z nazwy wraz z krótkim opisem umożliwiającym weryfikację czy dany podmiot/organizacja prowadzi lub zrzessa firmy prowadzące działalność zbieżną z obszarem kształcenia. Zapisy wniosku powinny również precyzyjnie określać charakter i zakres współpracy przy realizacji projektu.

- ❑ **Pytanie:** *Czy możliwy jest w tym wypadku otwarty nabór uczestników?*

Odpowiedź: Tak, w Działaniu 9.5 uczestnikami projektu mogą być osoby zainteresowane z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podnoszeniem kwalifikacji zawodowych a zatem w grę wchodzi tylko otwarty nabór uczestników. Osoby te mogą być natomiast potencjalnymi pracownikami tego konkretnego lub innych podobnych przedsiębiorstw z uwagi na fakt, że wsparcie które otrzymali było zbieżne z profilem działalności firmy oraz zostało zorganizowane we współpracy z tą firmą tj. np. zakres programowy szkolenia został dostosowany do potrzeb wynikających z charakteru branży, realizator uwzględnił zalecenia przedsiębiorstwa w zakresie wymogów wobec kadry trenerskiej, w procesie dydaktycznym wykorzystano bazę dydaktyczną lub personel przedsiębiorcy, itp.

- ❑ **Pytanie:** *Czy w przypadku organizacji egzaminu dla uczestników projektu jako wskaźnik, który musimy spełnić, będzie się liczyło podejście do egzaminu czy jego zdanie?*

Odpowiedź: Liczy się jedynie zdany egzamin. Definicja wskaźnika pn. *liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu* zamieszczona na Wspólnej Liście Wskaźników Kluczowych 2014-2020 wymaga uzyskania kwalifikacji a nie tylko podejścia do egzaminu.



Pytania i odpowiedzi cd.

❑ **Pytanie:** *Jak rozumieć współpracę z potencjalnymi pracodawcami skoro uczestnicy przystępują do szkoleń z własnej inicjatywy?*

Odpowiedź: Te dwie kwestie nie mają ze sobą nic wspólnego i należy je traktować rozłącznie. Współpraca z potencjalnym pracodawcą osób określonych jako grupa docelowa projektu ma na celu zaoferowanie takich kursów i szkoleń, które są potrzebne z perspektywy pracodawców oraz ich zorganizowanie w sposób dostosowany do stawianych przez pracodawców wymagań przez co nabyte kwalifikacje będą w wysokim stopniu odpowiadać na potrzeby nie tylko tej konkretnej firmy ale również innych firm z danego sektora/branży. W żadnym razie nie należy rozumieć kwestii współpracy z pracodawcami jako zorganizowania szkoleń pod potrzeby jednej wybranej firmy.

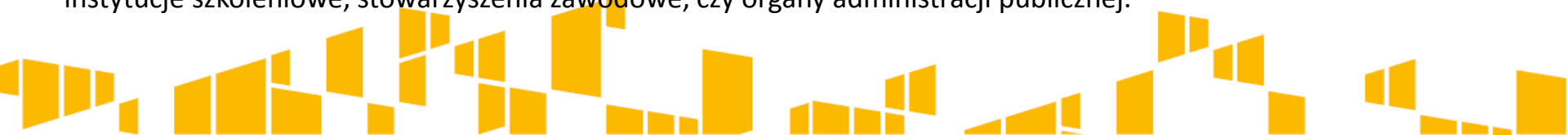
❑ **Pytanie:** *Czy wkład własny może być również od uczestników projektu?*

Odpowiedź: Wytyczne w zakresie kwalifikowalności w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 nie zabraniają wnoszenia wkładu własnego przez Uczestnika Projektu. Opłaty powinny być symboliczne i nie powinny stanowić istotnej bariery uczestnictwa w projekcie.

Jednocześnie informacja na temat pobierania opłat od uczestników powinna zostać zawarta we wniosku o dofinansowanie projektu i powinna podlegać ocenie pod kątem celowości i ewentualnego ograniczenia dostępu do projektu dla potencjalnych uczestników projektu przez instytucję oceniającą konkurs.

❑ **Pytanie:** *Co to znaczy certyfikat rozpoznawalny w branży? Np. w przypadku fryzjera czy kelnera jakie to są certyfikaty?*

Odpowiedź: Jest to certyfikat wystawiony przez instytucję uprawnioną do nadawania kwalifikacji i wydawania formalnego dokumentu. Instytucjami certyfikującymi mogą być np. uczelnie, okręgowe komisje egzaminacyjne, instytucje szkoleniowe, stowarzyszenia zawodowe, czy organy administracji publicznej.



Pytania i odpowiedzi cd.

❑ **Pytanie:** *Jednym z kryteriów jest to, że wnioskodawca składa tylko jeden wniosek w ramach konkursu. Czy dana organizacja/firma będąc wnioskodawcą w jednym projekcie, może być też Partnerem w innym projekcie? Oraz ile razy można być Partnerem w tym konkursie?*

Odpowiedź: Dana organizacja/firma będąca wnioskodawcą w jednym projekcie, może być Partnerem w innym projekcie. Instytucja Pośrednicząca nie wprowadziła ograniczeń co do ilości umów zawartych w ramach partnerstwa w celu realizacji projektów w konkursie RPPK.09.05.00-IP.01-18-010/16. W ramach realizacji projektów w partnerstwie należy zwrócić przede wszystkim uwagę na wymagania w zakresie realizacji projektu w partnerstwie szczegółowo wskazane m.in. w Regulaminie konkursu oraz zapisy Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020, w szczególności dotyczące Zlecania usług merytorycznych. Jednocześnie, należy szczegółowo uzasadnić rolę i zakres zadań Lidera i Partnera w projekcie oraz adekwatność udziału partnerów, co oznacza odpowiedni udział partnerów w realizacji projektu (wniesienie zasobów kadrowych, technicznych lub finansowych odpowiadających realizowanym zadaniom). Udział partnera w realizacji projektu nie może mieć charakteru symbolicznego, nieznacznego czy pozornego – każdy z podmiotów musi mieć przyporządkowane faktyczne zadania. Niewystarczające jest samo zaangażowanie finansowe w przedsięwzięcie w postaci zapewnienia wkładu własnego po stronie jednego z partnerów bez dalszego udziału w realizacji projektu. Przedsięwzięcie musi mieć taki charakter, że jego wykonanie przekracza możliwości jednego podmiotu ze względu na jego ograniczony potencjał (np. finansowy, naukowy, instytucjonalny czy brak doświadczenia) – za projekt partnerski nie będzie uznawane przedsięwzięcie, które mogłoby być zrealizowane równie skutecznie i efektywnie bez udziału partnerów.



Pytania i odpowiedzi cd.

❑ **Pytanie:** Czy do wskaźnika rezultatu: liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu, można wliczać osoby, które otrzymały zaświadczenie/certyfikat wydany przez jednostkę szkoleniową?

Odpowiedź: Samo wydanie zaświadczenia/certyfikatu nie jest jednoznaczne z uzyskaniem kwalifikacji. Zgodnie z definicją wskaźnika: liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu, kwalifikacje należy rozumieć jako formalny wynik walidacji i certyfikowania przeprowadzonych przez właściwe organy, potwierdzający tym samym osiągnięcie efektów uczenia się spełniających określone standardy. W związku z tym, aby uczestnik mógł zostać wykazany we wskaźniku, to czego się nauczył musi zostać poddane weryfikacji w ramach walidacji, np. z wykorzystaniem metody egzaminu. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku walidacji następuje wydanie certyfikatu w ramach procedury certyfikowania. W przypadku kwalifikacji rynkowych (nie uregulowanych przepisami prawa) powinna zostać spełniona przesłanka rozpoznawalności w danej branży. Dopiero wtedy taką osobę można uwzględnić we wskaźniku określającym liczbę osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu.

Przykład: po ukończeniu (realizowanego w ramach projektu) kwalifikacyjnego kursu zawodowego uczestnik przystępuje do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, w zakresie danej kwalifikacji, przeprowadzanego przez okręgową komisję egzaminacyjną. Osoba, która ukończy kwalifikacyjny kurs zawodowy i zda egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, otrzymuje świadectwo potwierdzające kwalifikacje w zawodzie i dopiero w tym momencie może zostać uwzględniona we wskaźniku monitorowanym w projekcie.



Pytania i odpowiedzi cd.

- ❑ **Pytanie:** *Jesteśmy placówką kształcenia ustawicznego zarejestrowaną w ewidencji placówek oświatowych. Od kilku lat prowadzimy system certyfikacji dla kwalifikacji w danym zawodzie np. florysty. Posiadamy wewnętrzne dokumenty określające zasady certyfikacji dla danych kwalifikacji, przez certyfikację rozumie się poświadczenie, sprawdzonych w trybie egzaminów, kwalifikacji nabytych w zakresie danego zawodu/specjalizacji. Certyfikacja obejmuje kilka poziomów kształcenia, których zakończenie wynikiem pozytywnym stanowi podstawę potwierdzenia kwalifikacji. Rozróżnia się certyfikacje dla osób niepełnosprawnych i pełnosprawnych. Czy wskazana wyżej walidacja i certyfikacja prowadzona przez firmę może zostać uznana za spełnienie wymagań walidacji i certyfikacji określonych w dokumencie "Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego"?*

Nakreślając sytuację, wnioskodawca jest niepubliczną placówką kształcenia ustawicznego i praktycznego wpisaną do ewidencji placówek oświatowych prowadzoną zgodnie z ustawą o oświacie. Po przeprowadzeniu szkolenia i po zdaniu egzaminu, placówka może wydać kursantowi zaświadczenie o ukończeniu kursu na druku MEN, którego wzór jest załączony do w/w Rozporządzenia MEN w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych, niepubliczne centra kształcenia ustawicznego i praktycznego. Czy w opisanym przypadku Wnioskodawca spełni warunek uzyskania przez uczestnika kwalifikacji, których osiągnięcie zostało formalnie potwierdzone przez upoważnioną do tego instytucję zgodnie z ustalonymi standardami?

Odpowiedź: W pierwszej części pytania wnioskodawca zapewnia, że posiada wewnętrzny system walidacji i certyfikowania, jednak brak bardziej szczegółowych informacji na ten temat. Z drugiej części informacji wynika, iż wnioskodawca po przeprowadzonym egzaminie wydaje uczestnikowi projektu zaświadczenie o ukończeniu kursu na druku MEN. Wydanie takiego zaświadczenia nie jest wystarczającą podstawą do uznania nabycia kwalifikacji.



Pytania i odpowiedzi cd.

❑ **Pytanie:** Czy uczestnik kwalifikacyjnego kursu zawodowego związanego z obsługą wózków jezdniowych podnośnikowych oraz obsługą koparek i koparko-ładowarek może być wykazany we wskaźniku liczba osób, które uzyskały kwalifikacje w ramach pozaszkolnych form kształcenia?

Odpowiedź: Wymienione kursy, tj. z obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych oraz z obsługi koparek i koparko-ładowarek nie mogą być realizowane w formie kwalifikacyjnych kursów zawodowych. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego określa w jakim zakresie mogą być organizowane kwalifikacyjne kursy zawodowe.

Wymienione w pytaniu kursy mogłyby zostać przeprowadzone zgodnie z § 3 pkt 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych, tj. jako kursy, inne niż wymienione w pkt 1-3, umożliwiające uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych, pod warunkiem zorganizowania ich przez podmioty, o których mowa w przedmiotowym rozporządzeniu. Wówczas, w przypadku zdania egzaminu przed właściwą komisją egzaminacyjną uczestnik może zostać objęty wskaźnikiem (ukończenie procesu certyfikowaniem). Certyfikowanie to procedura, w wyniku której osoba ucząca się otrzymuje od upoważnionej instytucji formalny dokument, stwierdzający, że osiągnęła określoną kwalifikację. Certyfikowanie następuje po walidacji..

W przypadku kursu operatora koparki i koparko-ładowarki nie pozostawia wątpliwości, iż osoby, które ukończą kurs i zdadzą egzamin potwierdzony dokumentem wydanym przez instytucję certyfikującą (Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego) będą objęte wskaźnikiem *liczba osób, które uzyskały kwalifikacje w ramach pozaszkolnych form kształcenia*



Pytania i odpowiedzi cd.

❑ **Pytanie:** Wnioskodawca w niniejszym konkursie główną siedzibę posiada w woj. mazowieckim, ale oddział firmy (działający od kilkunastu lat) posiada w woj. podkarpackim (Rzeszowie).

Odpowiedź: Zgodnie z definicją legalną zawartą w ustawie o swobodzie działalności gospodarczej Oddział przedsiębiorstwa to „wyodrębniona i samodzielna organizacyjnie część działalności gospodarczej, wykonywanej przez przedsiębiorcę poza siedzibą przedsiębiorcy lub głównym miejscem wykonywania działalności”.

Art. 41 Kodeksu Cywilnego wskazuje, że „Jeżeli ustawa lub oparty na niej statut nie stanowi inaczej, siedzibą osoby prawnej jest miejscowość, w której ma siedzibę jej organ zarządzający”. W związku z powyższym, siedziba a oddział to dwa różne pojęcia.

W odpowiedzi na poniższe zapytanie, kryterium premiujące jest spełnione gdy Wnioskodawca posiada siedzibę na terenie woj. podkarpackiego, w okresie co najmniej roku do momentu złożenia wniosku o dofinansowanie. W opisanym przypadku Wnioskodawca nie spełnia ww. kryterium.

❑ **Pytanie:** Czy kryteria premiujące dot. siedziby Wnioskodawcy (jeżeli Wnioskodawca nie ma siedziby), mogą odnosić się do Partnera projektu?

Odpowiedź: Kryterium dotyczy Wnioskodawcy.



Dziękuję za uwagę

Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie

ul. płk L. Lisa-Kuli 20

35-025 Rzeszów

www.wup-rzeszow.pl

tel. 17 850 92 64, 17 850 92 94

17 850 92 92

wup@wup-rzeszow.pl

