

**KARTA OCENY WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W POZNANIU**

Nr wniosku:.....

Data złożenia wniosku:, data skompletowania wniosku:

Wnioskodawca:

nr PESEL:,

Wnioskowana kwota środków: (słownie złotych:
.....)

Rodzaj planowanej działalności:
.....
.....

Lokalizacja planowanej działalności:
.....
.....

Rodzaj proponowanego zabezpieczenia:

**PROTOKÓŁ OCENY WNIOSKU PRZEZ KOMISJĘ
DS. ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW**

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący Komisji:
.....
2. Pracownik stanowiska ds. prawnych:
.....
3. Pracownik Stanowiska ds. Przedsiębiorczości:
.....
4. Pracownik Działu Pośrednictwa Pracy i Poradnictwa Zawodowego:
.....

dokonała oceny wniosku:

Komisja przyznaje punkty w kryteriach o których mowa w § 5, ust.4 Zasad w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej w PUP w Poznaniu tj:

<i>KRYTERIUM OGÓLNE</i>	<i>KRYTERIUM SZCZEGÓŁOWE</i>	<i>LICZBA MOŻLIWYCH PUNKTÓW</i>	<i>LICZBA PUNKTÓW PRZYZNANYCH</i>
1. Spełnia warunki ubiegania się o środki na podjęcie działalności gospodarczej	Spełnia	1	
	Nie spełnia	0	
2. Wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony	Tak	1	
	Nie	0	
3. Możliwość wykonywania przez wnioskodawcę planowanej działalności gospodarczej przez wymagany okres 12 miesięcy	Tak	1	
	Nie	0	
4. Przygotowanie wnioskodawcy do prowadzenia wybranego rodzaju działalności gospodarczej	Posiada przygotowanie zawodowe	1	
	Nie posiada przygotowania zawodowego	0	
5. Celowość, zasadność i racjonalność przeznaczenia wnioskowanych środków ze względu na rodzaj planowanej działalności gospodarczej	Zasadne	1	
	Niezasadne	0	
6. Miejsce wykonywania działalności albo przechowywania składników majątkowych i wyniki wizytacji w lokalu przeznaczonym na wykonywanie działalności gospodarczej	Stale miejsce wykonywania działalności znajduje się na terenie miasta Poznania i powiatu poznańskiego a lokal spełnia warunki do prowadzenia planowanego rodzaju działalności (nie wykazano niezgodności w trakcie wizytacji w lokalu) albo działalność będzie wykonywana wyłącznie mobilnie a adres przechowywania składników majątkowych mieści się na terenie miasta Poznania i powiatu poznańskiego	2	
	Stale miejsce wykonywania działalności znajduje się poza terenem miasta Poznania i powiatu poznańskiego a lokal spełnia warunki do prowadzenia planowanego rodzaju działalności (nie wykazano niezgodności w trakcie wizytacji w lokalu) albo działalność będzie wykonywana wyłącznie mobilnie a adres przechowywania składników majątkowych mieści się poza terenem miasta Poznania i powiatu poznańskiego	1	
	Lokal nie spełnia warunków do prowadzenia planowanego rodzaju działalności albo w trakcie wizytacji w lokalu wykazano występowanie niezgodności pomiędzy dokumentacją wnioskową a stanem technicznym lokalu albo działalność będzie wykonywana wyłącznie mobilnie i nie wskazano adresu przechowywania składników majątkowych	0	
7. Udział środków własnych	Posiada środki własne	1	
	Brak środków własnych	0	
Suma punktów:		max. 8	

Maksymalna liczba punktów, jaką wniosek może otrzymać to 8 punktów.

Wniosek uznaje się za pozytywnie oceniony, jeżeli uzyska minimalną liczbę punktów - 6.

Uzyskanie 0 pkt w którejkolwiek z pozycji 1 - 6 karty oceny powoduje odstąpienie od dalszego rozpatrywania wniosku.

Uwagi Komisji: Komisja nie wniosła uwag do oceny / wniosła następujące uwagi:

.....
.....
.....

Szkolenie/Warsztaty dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej:

- wnioskodawca odbył warsztaty
- wnioskodawca jest w trakcie warsztatów
- wnioskodawca zostanie skierowany na warsztaty.

Na podstawie przeprowadzonej oceny, wniosek uzyskał punktów.

Komisja opiniuje pozytywnie / negatywnie wniosek o przyznanie przedmiotowych środków w kwocie:

..... (słownie złotych:

.....)

na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie wskazanym we wniosku.

Na podstawie załączonych do wniosku dokumentów oceniono, że wnioskodawca **posiada przygotowanie / nie posiada przygotowania** do prowadzenia wybranego rodzaju działalności gospodarczej.

.....
Podpis pracownika Działu
Pośrednictwa Pracy i Poradnictwa
Zawodowego

Proponowane zabezpieczenie **spełnia / nie spełnia** wymogi określone w Zasadach w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Poznaniu

.....
Podpis pracownika
stanowiska ds. prawnych

Podpisy pozostałych członków Komisji

**Akceptacja Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy
w Poznaniu**

data zatwierdzenia: