………………………………………… ………………………………

imię i nazwisko miejscowość, data

osoby składającej rozliczenie

……………………………………………

nr PESEL

**ROZLICZENIE ŚRODKÓW PRZYZNANYCH NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ
NA PODSTAWIE UMOWY NR ………………..…………………………. Z DNIA …………………………**

Na podstawie ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. 2025r. poz. 620), rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z  Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 243 z późń.zm.) oraz *Zasad przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej obowiązujących w Powiatowym* *Urzędzie Pracy w Poznaniu*, przedstawiam rozliczenie kwot wydatkowanych w okresie od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie nr **……………………………………..** z dnia **……………..…..** do dnia określonego w  umowie, zgodnie z poniższym zestawieniem.

**ZESTAWIENIE WYDATKOWANYCH KWOT**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Rodzaj wydatku ujęty w specyfikacji wydatków zawartej we wniosku*** | ***Wartość netto*** | ***Wartość VAT*** | ***Wartość brutto*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **RAZEM WSZYSTKIE WYDATKI :** |  |  |  |

Do powyższego zestawienia przedkładam faktury łącznie w ilości …….…….. sztuk.\*

**Oświadczam, że:** (zaznaczyć odpowiednio)

* złożone rozliczenie jest zgodne z obowiązującymi w PUP w Poznaniu Zasadami przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz ww. Umową o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej
* powyższe zestawienie nie zawiera wydatków, na których finansowanie otrzymałem(-am) wcześniej środki publiczne;
* nie zakupiłem(-am) rzeczy/usług wymienionych w powyższym zestawieniu od współmałżonka, od osób pozostających ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym, od osób z pierwszej linii pokrewieństwa, tj. od rodziców, dziadków, dzieci i rodzeństwa oraz ich współmałżonków, od teściów oraz od innych podmiotów, których jestem udziałowcem
* nie zakupiłem(-am) rzeczy/usług od podmiotu, który w lokalizacji wskazanej jako miejsce podjętej działalności prowadził uprzednio działalność gospodarczą
* zakupione przedmioty, wymienione w powyższym zestawieniu, są w moim posiadaniu
* strona /serwis /portal/sklep internetowy jest aktywny i zawiera treści wymagane podpisaną umową o  przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej
* remont lokalu, który został wskazany we wniosku, został wykonany zgodnie z podpisaną umową o  przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

***Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym dokumencie są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym,
a prawdziwość oświadczenia stwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności przewidzianej w art. 233 kk za oświadczenie nieprawdy lub zatajenie prawdy.***

 ..................................................................................

 czytelny podpis osoby składającej rozliczenie

………………………………………………………………………

data i podpis osoby sprawdzającej rozliczenie dofinansowania

…………………………………

 podpis Kierownika Działu

 **Akceptacja Dyrektora**

 **Powiatowego Urzędu Pracy**

 **w Poznaniu**

 data zatwierdzenia

 …………………….

***UWAGA:******Do rozliczenia należy załączyć komplet dokumentów potwierdzających poniesione wydatki wymienione w zestawieniu.***