

Nabór wniosków o środki na podjęcie działalności gospodarczej

Data publikacji: 19.02.2024

NABÓR ZAKOŃCZONY !!!

(<https://poznan.praca.gov.pl/-/23732833-wstrzymanie-przyjmowania-wnioskow-o-srodk-i-na-podjecie-dzialalnosci-gospodarczej>)



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Data publikacji: 19.02.2024r.

KOMUNIKAT

Powiatowy Urząd Pracy w Poznaniu informuje, że w dniu 19.02.2024r. na urzędowej stronie internetowej zostały zamieszczone obowiązujące na rok 2024 „Zasady przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Poznaniu” oraz dokumenty dot. ubiegania się o przedmiotowe środki.

Wobec powyższego tut. Urząd informuje, że przystępuje do naboru wniosków o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Warunkiem ubiegania się o ww. pomoc jest:

1. aktualna rejestracja w tut. Urzędzie (jako osoba bezrobotna albo absolwent KIS/CIS albo opiekun osoby niepełnosprawnej)
2. zapoznanie się z *Zasadami przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Poznaniu* i spełnianie warunków do otrzymania ww. środków (**dostępne na stronie <https://poznan.praca.gov.pl/dla-bezrobotnych-i-poszukujacych-pracy/formy-wsparcia/dofinansowanie-podjecia-dzialalnosci-gospodarczej>**)
3. złożenie dokumentacji wnioskowej obejmującej następujące dokumenty (**dostępne na stronie <https://poznan.praca.gov.pl/dla-bezrobotnych-i-poszukujacych-pracy/formy-wsparcia/dofinansowanie-podjecia-dzialalnosci-gospodarczej>**)
 - a. wniosek o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej - *formularz wg. wzoru Urzędu*;
 - b. uzasadnienie planowanych zakupów ujętych w szczegółowej specyfikacji wydatków - *formularz wg. wzoru Urzędu*;
 - c. przykładowe oferty handlowe;
 - d. formularz Oświadczenia wnioskodawcy - *formularz wg. wzoru Urzędu*;
 - e. formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - *formularz wg. wzoru Urzędu*;
 - f. formularz Oświadczenia dotyczącego pożyczki w ramach Programu Pierwszy Biznes – Wsparcie w starcie II - *formularz wg. wzoru Urzędu*;
 - g. plan przedsięwzięcia - *formularz wg. wzoru Urzędu*;
 - h. dokumenty dot. przygotowania do prowadzenia działalności w wybranym rodzaju;

- i. uprawnienia do wykonywania planowanej działalności jeśli wymagają tego przepisy prawa;
- j. deklaracje współpracy dot. planowanej działalności - *formularz wg. wzoru Urzędu*;
- k. dokument dot. lokalizacji planowanej działalności;
- l. formularz Oświadczenia nt. sytuacji majątkowej wnioskodawcy - *formularz wg. wzoru Urzędu*;
- m. dokumenty dot. zabezpieczenia zwrotu wnioskowanych środków - *formularze wg. wzoru Urzędu*;
- n. dokument dot. własności rachunku bankowego;
- o. inne dokumenty wskazane przez Urząd w zależności od rodzaju planowanej działalności gospodarczej, przeznaczenia wnioskowanych środków albo sytuacji wnioskodawcy.

Wnioski wraz z kompletem załączników niezbędnych do jego oceny będą przyjmowane:

- a. w formie papierowej w Kancelarii Urzędu pok. 104 (I piętro);
- b. w formie elektronicznej (wniosek złożony w formie elektronicznej powinien być opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej e-puap).

Ścieżka przygotowania i przesłania dokumentacji wnioskowej w formie elektronicznej:

- wydrukuj, wypełnij i podpisz wniosek i pozostałe dokumenty
- zeskanuj wniosek, pobrane dokumenty i pozostałe załączniki
- wybierz metodę przesłania dokumentacji

przez praca.gov.pl wejdź na stronę <https://www.praca.gov.pl/eurzad/uslugi-elektroniczne/kreator-wnioskow/PSZ-PU> > postępuj zgodnie z instrukcją > prześlij pismo PSZ-PU do urzędu a wniosek i pozostałą dokumentację dodaj jako załączniki do tego pisma lub

przez e-puap wejdź na <https://epuap.gov.pl> > zaloguj się > wybierz Sprawy ogóle Pisma do urzędu > w zakładce Pisma do Urzędu wybierz Pokaż więcej > wybierz Pismo ogólne do podmiotu publicznego > postępuj zgodnie z instrukcją > prześlij pismo ogólne do urzędu a wniosek i pozostałą dokumentację dodaj jako załączniki do tego pisma (**UWAGA!** nie korzystaj z Pisma ogólnego do podmiotu publicznego – stary wzór)

W związku z ograniczoną pulą środków finansowych przeznaczonych w bieżącym roku na aktywizację zawodową osób bezrobotnych oraz zachowując zasadę gospodarnego i racjonalnego wydatkowania środków publicznych informujemy, że **w bieżącym roku Urząd udzieli 457 dofinansowań do 30 000 zł.**

W procedurze oceny wniosków brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- a. kolejność złożenia wniosku,
- b. kryteria oceny formalnej i merytorycznej określone w ww. *Zasadach*.

Zasady przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Poznaniu, aktualny formularz wniosku oraz pozostałe formularze są dostępne do pobrania na stronie internetowej Urzędu <https://poznan.praca.gov.pl/dla-bezrobotnych-i-poszukujacych-pracy/formy-wsparcia/dofinansowanie-podjecia-dzialalnosci-gospodarczej>
*Zachęcamy także do skorzystania z możliwości konsultacji przygotowanych dokumentów w **Poznańskim Ośrodku Wspierania Przedsiębiorczości**, po wcześniejszym umówieniu się telefonicznie pod numerem 61 8532186 (w godz. 9.00 - 16.00) lub mailowo na adres: powp@poznan.praca.gov.pl*

#FunduszeUE

#FunduszeEuropejskie